

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                       |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9823819                                                                                    |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                     |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                          |
| Fecha de generación del estado    | 17 días de tiempo transcurrido (18/08/2026 1:53:14 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                 |
| Número del contrato               | CMP-CPS-250-2026                                                                                      |
| Objeto del contrato               | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL CONCEJAL AL QUE SEA ASIGNADO |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                               |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                    |
| Duración del contrato             | 4 Meses                                                                                               |
| Fecha de inicio de contrato       | 14 días de tiempo transcurrido (21/08/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                |
| Fecha de terminación del contrato | 20/12/2026 11:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                              |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                  |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                  |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                  |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                  |

### Información de la Entidad Estatal contratante



CONCEJO MUNICIPAL DE PEREIRA

COLOMBIA, Pereira  
★★★★★

0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



ANYELA TATIANA GRISALES PARRA

COLOMBIA, Pereira  
Número de documento 42143582

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                     | Nortbre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-------------------------------|-------------------|----------------|------------------|
| ANYELA TATIANA GRISALES PARRA | DAVIVIENDA        | Ahorros        | 126300041327     |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: GRISALES PARRA CAROLINA HERRERA TABORDA  
Fecha de aprobación: 18/08/2026 2:17:35 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: CAROLINA HERRERA TABORDA  
Fecha de aprobación: 18/08/2026 3:10:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1\\_PCCNTR\\_9823819\\_Firmado](#)  
Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                                           |
|-------------------------|-------------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa                      |
| Unidad de contratación  | CONTRATACION CONCEJO MUNICIPAL DE PEREIRA |
| Proceso de Contratación | CMP-CPS-250-2026                          |
| Título de la oferta     | □□□                                       |
| Cuantía del contrato    | 21.010.860 COP                            |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

A definir

El contrato puede ser prorrogado

☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?

☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?

☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura

30 días

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.9823819

Proveedor

ANYELA TATIANA GRISALES PARRA

Creado por

Agregado en

-

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones CRA 6 N 6-21  
Ubicación CO-RIS-66001 - Pereira  
País COLOMBIA  
Departamento Risaralda  
Municipio Pereira  
Dirección CRA 6 N 6-21  
Código postal

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección    | Ubicación                      |
|----|--------------|--------------------------------|
| 1  | cra 6 n 6-21 | COLOMBIA > Risaralda > Pereira |

Bienes y servicios

|     |                                                      |
|-----|------------------------------------------------------|
| 1   | CO1.PCONTR.9823819                                   |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
21.010.860,00

| Ref. | Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                           | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|------|----------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
| 1    |          | 80101509      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO UNIDAD DE APOYO NORMATIVO DEL CONCEJAL AL QUE SEA ASIGNADO | 1,00     | UN     | 21.010.860,00            | 21.010.860,00   | 21.010.860,00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                               | Nombre del documento                                                                      | Detalle   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| CLAUSULADO 2026 ANYELA TATIANA GRISALES.pdf                                               | CLAUSULADO 2026 ANYELA TATIANA GRISALES.pdf                                               | (detalle) |
| ANALISIS DE LA PROPUESTA 2026 ANYELA TATIANA GRISALES.pdf                                 | ANALISIS DE LA PROPUESTA 2026 ANYELA TATIANA GRISALES.pdf                                 | (detalle) |
| ESTUDIOS PREVIOS 2026 UANES ANYELA TATIANA GRISALES.pdf                                   | ESTUDIOS PREVIOS 2026 UANES ANYELA TATIANA GRISALES.pdf                                   | (detalle) |
| CERTIFICADO DE IDONEIDAD ANYELA TATIANA GRISALES.pdf                                      | CERTIFICADO DE IDONEIDAD ANYELA TATIANA GRISALES.pdf                                      | (detalle) |
| INEXISTENCIA PLANTA DE CARGO 2026 UANES ANYELA TATIANA GRISALES.pdf                       | INEXISTENCIA PLANTA DE CARGO 2026 UANES ANYELA TATIANA GRISALES.pdf                       | (detalle) |
| DOCUMENTOS CONTRATISTA-20260818T183719Z-1-001.zip                                         | DOCUMENTOS CONTRATISTA-20260818T183719Z-1-001.zip                                         | (detalle) |
| AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES 2026 ANYELA TATIANA GRISALES (1).pdf | AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES 2026 ANYELA TATIANA GRISALES (1).pdf | (detalle) |
| CARTA PRESENTACION DE OFERTA 2026 ANYELA TATIANA GRISALES.pdf                             | CARTA PRESENTACION DE OFERTA 2026 ANYELA TATIANA GRISALES.pdf                             | (detalle) |
| CDP 300 UAN (1).pdf                                                                       | CDP 300 UAN (1).pdf                                                                       | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                        |                   |                      |                     |            |                     |
|---------------------|------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | CAROLINA HERRERA T     | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1088267058 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | Marco Antonio Echeverr | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 71785658   | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                    |                   |                      |                     |            |                     |
|--------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|
| Ordenador del pago | CAROLINA HERRERA T | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1088267058 | Guardar y notificar |
|--------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|

Histórico de asignaciones

Agregar usuario

| Posición            | Nombre                   | Fecha de seguimiento                                                                  | Cambiado por             |
|---------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Ordenador del Gasto | CAROLINA HERRERA TABORDA | 17 días de tiempo transcurrido (18/08/2026 3:10:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | CAROLINA HERRERA TABORDA |
| Supervisor          | Marco Antonio Echeverri  | 17 días de tiempo transcurrido (18/08/2026 3:10:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | CAROLINA HERRERA TABORDA |
| Ordenador del pago  | CAROLINA HERRERA TABORDA | 17 días de tiempo transcurrido (18/08/2026 3:10:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | CAROLINA HERRERA TABORDA |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí☒ No \*

Sistema General de Regalías - SGR

☐ Sí☒ No \*

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒ Sí☐ No \*

21.010.860

Recursos de Crédito

☐ Sí☒ No \*

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐ Sí☒ No \*

Total

21.010.860

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                       | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 300 | CDP  | No se ha iniciado |       | 21.010.860 COP   | 21-20-20-20-08                    | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso             | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Pbsición de Gasto | Consulta Ejecución                                  |
|-------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1231 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 21.010.860 COP           | 21.010.860 COP     | -                            | -                        | SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP 21.010.860 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 21.010.860 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -